

# 大阪市ファミリー・サポート・センター会員サポートシステム利用説明



2017年4月、大阪市在住の「子育てを応援してほしい」方がインターネットからも大阪市ファミリー・サポート・センターの「新規会員申込」や日々の「援助活動依頼」、「依頼履歴の閲覧」が利用可能な会員サポートシステムを導入致しました。  
会員サポートシステムの利用の流れは次のとおりです。

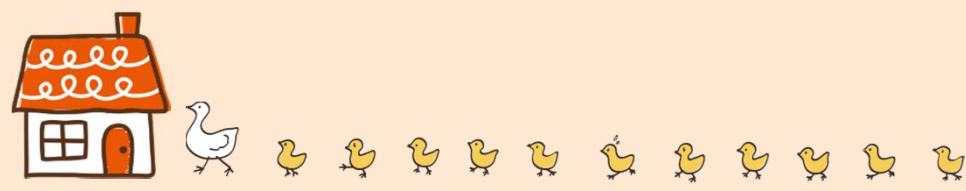


※インターネット環境にて、メールアドレスをお持ちで無い方は、申込みが出来ません。お住まいの区の窓口となる支部まで直接お電話の上、入会の申込みを行ってください。

※携帯メールアドレスにて、申し込まれる場合で、ご自身の携帯の受信設定が受信拒否に設定されている場合は、新規会員受付確認メールが届かない場合があります。



## 会員サポートシステム利用の流れ



1. ファミリー・サポート・センター会員サポートシステム  
URL <https://www.osaka-kosodate.net/fsc/login24.html>へアクセス。
2. 「各24区会員ログイン画面」から各区ログインボタンでログイン画面へ。
3. 「新規会員登録はこちら」をクリックし、会員申込-詳細を入力、送信。
4. お住まいの区の窓口となる支部より、電話にて、入会手続き等のご連絡を致します。
5. 入会後に、お住まいの区の窓口となる支部より、このシステムを利用するためのユーザー名をお伝えします。
6. 提供会員とペアリング等を行ったのちに、依頼会員の詳細管理画面に提供会員が掲載されます。
7. このシステムを利用して日々の「援助活動依頼」が可能です。もちろん、お電話でも申込み可能です。



# 大阪市ファミリー・サポート・センター会員サポートシステム利用説明

## ①新規会員登録

\* お住まいの区の窓口となる支部より、電話にて、入会手続き等のご連絡を致します。

大阪府ファミリーサポート・センター  
大阪市北区 依頼会員登録ページ

■依頼会員登録

大阪府北区内のユーザーを登録します。

現会員番号

フリガナ

姓

生年月日 年 月 日

性別

住所

電話番号

メールアドレス

ご希望のパスワード

お子様の性別  男  女

依頼種目  保護者の急用・病気  
 保育園送迎の開始前・終了後の様子  
 保育園 送迎と送り  
 保育園 送迎とその後の様子  
 幼稚園 送迎と送り  
 幼稚園 送迎とその後の様子  
 幼稚園への送迎とその前後の様子  
 施設への送迎  
 保育園 送り  
 保育園 送迎  
 幼稚園 送り  
 幼稚園 送迎  
 施設送 送迎  
 幼稚園・いっしょ活動後  
 仕事と育児の両立支援  
 保育園が休みのとき  
 幼稚園が休みのとき  
 学校の休みのとき  
 保育園 入所前  
 保護者の急用時・臨時の送迎  
 保護者の急用時活動のとき  
 リフレッシュのとき

大阪府ファミリーサポート・センター  
〒531-0074 北区本庄東1-24-11 北区子ども子育てプラザ内  
TEL: 06-6364-0271  
【開館時間】 午前9時30分～午後5時30分  
【休業日】 月曜日・祝日・月曜日の場合は翌日の休日も休業 年末年始  
Copyright © 大阪府および大阪府ファミリーサポート・センター事業推進部 All Rights Reserved.

1. 必須項目は必ずご入力お願いします。
2. 現会員番号(既に会員の方)は、お住まいの区の窓口となる支部へご確認ください。
3. 数字、メールアドレスは、半角で入力ください。
4. パスワードは、利用者個別管理になります。必ずメモに取って保管ください。英字大・英字小・数字の2種類以上使用して8文字以上で入力してください。パスワードは他のサイト等とは異なるものをご使用ください。パスワードを忘れた方は、お住まいの区の窓口となる支部までお電話の上、リセットを依頼ください。
5. お住まいの区の窓口となる支部より、電話にて、入会手続き等のご連絡を致します。  
※入会後に、お住まいの区の窓口となる支部より、このシステムを利用するためのユーザー名をお伝えします。



# 大阪市ファミリー・サポート・センター会員サポートシステム利用説明

## ②ログイン・管理画面



1. ログイン後、お気に入りへ登録すると便利です。
2. 登録から半年後、セキュリティのためパスワード変更のお願いが管理画面に出ます。お住まいの区の窓口となる支部へ連絡の上、変更をお願いします。



1. <左上>基本情報  
登録時に入力された内容が掲載されます。  
(※お住まいの区の窓口となる支部承認後)
2. <左下>ペアリングしている提供会員  
ペアリングがされた提供会員の情報が掲載されます。
3. <右上>日々の活動依頼(依頼履歴)  
依頼会員様が活動依頼を送信された履歴が掲載されます。  
ここで、処理状況確認が可能です。  
(※処理にあつたては、お住まいの区の窓口となる支部からの電話確認が必ずあります)
4. <右下>基本情報変更履歴  
左上の基本情報の変更依頼を送信された履歴が掲載されます。



# 大阪市ファミリー・サポート・センター会員サポートシステム利用説明

## ③日々の援助活動依頼 \* お住まいの区の窓口となる支部より、確認連絡後、調整済となります。

1. 前頁、<右上>日々の活動依頼(依頼履歴)の「依頼申込」をクリックすると、入力画面が出てきます。
2. 入力項目  
 「作成日」—自動入力  
 「依頼日」—依頼したい日付を西暦年月日で入力 例)2017/04/10  
 「依頼項目1」—プルダウンで、初回登録した依頼項目が選択できます。  
 —プルダウンで、初回登録したお子様名前が選択できます。  
 —依頼したい時間を入力  
 ※パソコンはプルダウン、スマートフォンは手入力です。  
 ※依頼項目が複数ある場合は、「依頼申込」を別途、入力申込みしてください。  
 ※項目が不明の場合や、依頼パターンが不明な場合は、「備考」に入力ください。

## ④基本情報変更

1. 前頁<左上>、基本情報の中間あたりの「基本情報変更」をクリックすると、入力画面が出てきます。
2. 変更内容を入力の上、「送信」をクリックしてください。

例)子どもが生まれたため、依頼する子どもと依頼項目を増やしたいです。

- ・山下あかり 2017年3月23日
- ・仕事と育児の両立支援-保育所入所前



# 大阪市ファミリー・サポート・センター会員サポートシステム利用説明

## ③日々の援助活動依頼の変更・キャンセル

\* お住まいの区の窓口となる支部より、確認連絡後、調整済・対応済となります。

ファミリーサポート 大阪市北区 依頼会員ページ

ログアウト

依頼会員 トップ 日々の活動依頼詳細

■日々の活動依頼詳細

状態	調整済
作成日	2017/03/10 15:46:15
依頼日	2017/03/15
依頼項目1	保護者の急用・病気 ※ 0時 09:45 ~ 18:00 【提供食前1】 北区提供2 大阪市北区天神橋1-2-3 090-1234-5678
備考	
支部担当からの備考	現在のところありません。
キャンセル	キャンセルは3日前まで可能です キャンセル ※本依頼すべてキャンセルとなります ※依頼項目ごとの変更キャンセルは変更内容にご記入ください
依頼会員・変更依頼	変更依頼 住所は下記のリンク先からお調べください googlemap

大阪市 ファミリー・サポート・センター  
〒531-0074 北区本庄東1-24-11 北区子ども・子育てプラザ内  
TEL・FAX 06-6374-7271  
【連絡時間】午前9時00分～午後5時30分  
【休業日】月曜日・祝日（月曜が祝日の場合はその翌日も休業） 年末年始  
Copyright(C) 大阪市立男女共同参画センター子育て支援課 All Rights Reserved.

1. キャンセル、変更は、  
3頁、〈右上〉日々の活動依頼(依頼履歴)の項目を選択し、詳細の「キャンセル」をクリックすると、キャンセル依頼が出来ます。  
お住まいの区の窓口となる支部からのご連絡をお待ちください。
2. 変更依頼も同じく、  
3頁、〈右上〉日々の活動依頼(依頼履歴)の項目を選択し、詳細の「変更依頼」の覧に詳しく入力の上、「変更送信」をクリックします。  
お住まいの区の窓口となる支部からのご連絡をお待ちください。

